GOPS/2.08.2018

BANK ŻYWNOŚCI
W KONINIE
62-510 Konin, ul. Przemysłowa 124D
tel. 63 211 27 93, 608 864 624
NIP 665-219-00-30 Reg.310307454

Załączniki do rozporządzenia Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia.....(poz. ...)

Załącznik nr 1

Urząd Gminy Turek
02 SIE. 2018
Nr P/4360/08/18

UPROSZCZONA OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

POUCZENIE co do sposobu wypełniania oferty:
Ofertę należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach oraz w przypisach.
Zaznaczenie gwiazdką, np.: „pobieranie*/niepobieranie*" oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź, pozostawiając prawidłową. Przykład: „~~pobieranie*~~/niepobieranie*".

I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie

1. Organ administracji publicznej, do którego adresowana jest oferta	Urząd Gminy w Turku			
2. Tryb, w którym złożono ofertę	Art. 19a ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie			
3. Rodzaj zadania publicznego[1)]	Nieodpłatne przekazywanie żywności najuboższym mieszkańcom gminy Turek			
4. Tytuł zadania publicznego	Wsparcie żywnościowe potrzebujących			
5. Termin realizacji zadania publicznego[2)]	Data rozpoczęcia	16.08.2018r.	Data zakończenia	10.11.2018r.

II. Dane oferenta (-ów)

1. Nazwa oferenta (-ów), forma prawna, numer Krajowego Rejestru Sądowego lub innej ewidencji, adres siedziby oraz adres do korespondencji (jeżeli jest inny od adresu siedziby)	Związek Stowarzyszeń Bank Żywności w Koninie, KRS ul. Przemysłowa 124D, 62-510 Konin BGŻ BNP Paribas S.A. 24 2030 0045 1110 0000 0060 3110
2. Inne dodatkowe dane kontaktowe, w tym dane osób upoważnionych do składania wyjaśnień dotyczących oferty (np. numer telefonu, adres poczty elektronicznej, numer faksu, adres strony internetowej)	Joanna Piekarczyk- Dyrektor, kom 608864624, e-mail kbz@konrad.pl

III. Zakres rzeczowy zadania publicznego

1. Opis zadania publicznego proponowanego do realizacji wraz ze wskazaniem, w szczególności celu, miejsca jego realizacji, grup odbiorców zadania oraz przewidywanego do wykorzystania wkładu osobowego lub rzeczowego
W ramach realizowanego zadania Bank Żywności w Koninie przekazywał będzie na teren gminy Turek żywność pozyskaną od producentów krajowych jak też zbiórek żywności i innych akcji. Pomoc adresowana będzie do podopiecznych Ośrodka Pomocy Społecznej w Turku i organizacji pozarządowych współpracujących z GOPS. Z żywności skorzystają najbardziej potrzebujący mieszkańcy Gminy zweryfikowani i zakwalifikowani do pomocy przez GOPS. W ramach zadnia przeprowadzone zostaną akcje:

[1)] Rodzaj zadania zawiera się w zakresie zadań określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

[2)] Termin realizacji zadania nie może być dłuższy niż 90 dni.

a) Dzielimy się tym, co mamy- akcja pozyskania ziemiopłodów wśród rolników, w zamian za organizację jednodniowych wycieczek dla dzieci ofiarodawców. Akcja zostanie przeprowadzona w przypadku zgłoszenia odpowiedniej ilości dzieci, a zebrane w niej ziemiopłody trafią na zimowe zaopatrzenie wielu organizacji.

2. Zakładane rezultaty realizacji zadania publicznego

W wyniku realizowanego zadania najubożsi mieszkańcy Gminy Turek otrzymają pomoc żywnościową, która zaspokoi ich potrzeby. Szacujemy, że z pomocy skorzysta ok. 700 osób wskazanych przez Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Turku. Do potrzebujących zostanie przekazana żywność pochodząca od producentów krajowych, zbiórek żywności, a także akcji embarga. W sumie na teren Gminy przekażemy ok. 10 ton produktów spożywczych.

IV. Szacunkowa kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego (w przypadku większej liczby kosztów istnieje możliwość dodania kolejnych wierszy)

Lp.	Rodzaj kosztu	Koszt całkowity (zł)	do poniesienia z wnioskowanej dotacji[3] (zł)	do poniesienia ze środków finansowych własnych, środków pochodzących z innych źródeł, wkładu osobowego lub rzeczowego[4] (zł)
1.	Wynagrodzenie koordynatora	7500,00	2000,00	5500,00
2.	Wynagrodzenie magazyniera	5500,00	2000,00	3500,00
3.	Wynagrodzenie księgowej	1500,00	1000,00	500,00
4.	Paliwo do samochodu służbowego, naprawy samochodów i wózków widłowych, Viatoll, usługi transportowe	1500,00		1500,00
5.	Materiały biurowe,	200,00		200,00
6.	Znaczki pocztowe	600,00		600,00
7.	Telefon, internet	200,00		200,00
Koszty ogółem:		**17000,00**	**5000,00**	**12000,00**

Oświadczam(-y), że:
1) proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta;
2) w ramach składanej oferty przewidujemy ~~pobieranie*~~/niepobieranie* świadczeń pieniężnych od adresatów zadania;
3) wszystkie podane w ofercie oraz załącznikach informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;

[3]) Wartość kosztów ogółem do poniesienia z dotacji nie może przekroczyć 10 000 zł.

[4]) W przypadku wsparcia realizacji zadania publicznego.

4) oferent*/~~oferenci*~~ składający niniejszą ofertę nie zalega (-ją)*/~~zalega (-ją)*~~ z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;
5) oferent*/~~oferenci*~~ składający niniejszą ofertę nie zalega (-ją)*/~~zalega (-ją)*~~ z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne.

DYREKTOR BŻ w Koninie
Joanna Piekarczyk

PREZES ZARZĄDU KBŻ
Ireneusz Niewiarowski

(podpis osoby upoważnionej lub podpisy osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu oferenta)

BANK ŻYWNOŚCI W KONINIE
62-510 Konin, ul. Przemysłowa 124D
tel. 63 211 27 93, 608 864 624
NIP 665-219-00-30 Reg.310307454

Data 31. 07. 2018 r.

Załącznik:
W przypadku gdy oferent nie jest zarejestrowany w Krajowym Rejestrze Sądowym – potwierdzona za zgodność z oryginałem kopia aktualnego wyciągu z innego rejestru lub ewidencji.